

ПРОТОКОЛ № 2-КР-23 ОТ 15.05.2023 г.
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ,
проводимого в форме очно-заочного голосования

Вид собрания ГОДОВОЕ
(годовое / внеочередное)
Адрес многоквартирного дома Г. Жуковский, улица Люберецкая дом 4
(город, улица, номер дома, корпус)
Дата начала общего собрания: "27" апреля 20 23 г.
Дата и время окончания приёма решений собственников: "03" мая 20 23 г. 22 00

Место проведения общего собрания (сбора решений собственников): МО, г. Жуковский, ул. Люберецкая д.4
первый этаж помещение диспетчерской

Общее собрание создано по инициативе: Кузнецовой Т. Г. кв.59 свидетельство 50-НВН 450831 от 31.03.2008 г.

Приложения к протоколу:

- 1 Реестр собственников помещений (лист регистрации о вручении бюллетеня) содержащий сведения обо всех собственниках помещений в МКД на "6" л.
- 2 Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания на "1" л.
- 3 Список собственников помещений в МКД, принявших участие на общем собрании на "8" л.
- 4 Результаты голосования на «1» л.
- 6 Решения собственников помещений (бюллетени) в многоквартирном доме в 1 экз. на "82" л.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя и членов счетной комиссии годового ОСС
2. Об утверждении годового плана содержания и ремонта общего имущества в МКД и благоустройству территории дома на 2023 – 2024 гг
3. Об утверждении результатов исполнения сметы (финансового отчета) за 2022 год
4. Об утверждении сметы доходов и расходов собственников жилых и нежилых помещений и подземной парковки и утверждение расчета платы (тарифа) за ГВС и отопление на 2023-2024 гг
5. Об утверждении работ по капитальному ремонту лифта 1ого подъезда
6. Об утверждении предельно допустимой стоимости услуг и работ по капитальному ремонту
7. Об утверждении сроков проведения капитального ремонта
8. Об утверждении источника финансирования капитального ремонта
9. Об утверждении лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

На дату и время окончания приёма решений собственников установлено, что:

- а) в МКД имеется 102 собственника, владеющих 11292,10 кв.м. всех жилых и нежилых помещений в доме, которые составляют 100% голосов;
- б) до окончания приёма решений собственников поступили решения от 87 собственников, владеющих 8788,97 кв.м. жилых и нежилых помещений в доме;
- в) собственники, представившие решения до даты окончания их приёма, своими голосами представляют 77,83 % от общего числа голосов собственников в МКД, что подтверждает правомочность общего собрания по объявленной повестке дня;
- г) голосование проводилось путём передачи решений собственников помещений в многоквартирном доме в место и время, указанные в уведомлении о проведении общего собрания собственников в форме очно-заочного голосования.

По вопросу № 1 «Об избрании председателя ОСС и членов счетной комиссии»

Предложено:

Избрать председателем собрания – Кузнецову Т. Г.,
членами счетной комиссии – Тимошенко Е.Н. и Турченкову З.В.

Решили: Количество голосов

"За" 76,998 %, "Против" 0 %, "Воздержались" 0,83 %.

Решение вопроса № 1 «Об избрании председателя ОСС и членов счетной комиссии в предложенном составе принято .

По вопросу № 2 «Об утверждении годового плана содержания и ремонта ОИД в МКД и благоустройству территории дома на 2023-2024 гг.»

Предложено:

Утвердить годовой план на 2023-2024 гг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и благоустройству территории дома

Решили: Количество голосов

"За" 76,67 %, "Против" 1,16 %, "Воздержались" 0 %.

Решение вопроса № 2 «Об утверждении годового плана работ по содержанию и ремонту ОИД и благоустройству территории дома принято .

По вопросу № 3 «Об утверждении результатов исполнения сметы (финансового отчета) за 2022 г»

Предложено:

Утвердить результаты исполнения сметы (финансового отчета) за 2022 г. Проверка финансово отчета, в котором также указаны выполненные за 2022 год работы по содержанию и ремонту ОИД и благоустройству территории, проведена ревизионной комиссией

Решили: Количество голосов

"За" 76,67 %, "Против" 0 %, "Воздержались" 1,16 %.

Решение вопроса № 3 «Об утверждении результатов исполнения сметы (финансового отчета) за 2022 г принято .

По вопросу № 4 «Об утверждении сметы доходов и расходов собственников жилых и нежилых помещений и подземной парковки, а также расчета платы (тарифа) за ГВС и отопление на 2022-2023 гг.»

Предложено:

Утвердить сметы доходов и расходов собственников жилых и нежилых помещений и подземной парковки. Утвердить расчет платы (тарифа) за ГВС 114,79 руб/м3 и отопление 13,17 руб/м2 на 2023-2024 гг.
Утвердить плату за содержание, обслуживание и тек.ремонт ОИД для жилых и нежилых помещений - 64,02 руб/м2, подземный паркинг - 1380.00 за 1 авто-место

Решили: Количество голосов

"За" 72,736 %, "Против" 1,80 %, "Воздержались" 3,30 %.

Решение вопроса № 4 «Об утверждении сметы доходов и расходов собственников жилых и нежилых помещений и подземной парковки, а также расчета платы (тарифа) за ГВС и отопление на 2021-2022 гг принято .

По вопросу № 5 «Об утверждении работ по капитальному ремонту лифта 1-ого подъезда»

Предложено:

Утвердить работы по капитальному ремонту лифта Подрядчик: ООО «МЭП «Русьлифт»

Решили: Количество голосов

"За" 77,833 %, "Против" 0,00 %, "Воздержались" 0,00 %.

Решение вопроса № 5 «Об утверждении работ по капитальному ремонту лифта 1ого подъезда ООО «МЭП «Русьлифт» принято .

По вопросу № 6 «Об утверждении предельно допустимой стоимости услуг и работ по капитальному ремонту лифта в размере 480 000,00 рублей»

Предложено:

Утвердить предельно допустимую стоимость услуг и работ по капитальному ремонту лифта в размере 480000,00 рублей

Решили: Количество голосов

"За" 75,632 %, "Против" 2,20 %, "Воздержались" 0,00 %.

Решение вопроса № 6 «Об утверждении предельно допустимой стоимости услуг и работ по капитальному ремонту лифта в размере 480 000,00 рублей принято».

По вопросу № 7 «Об утверждении сроков проведения капитального ремонта лифта с 15.05. по 30.07.2023 гг.»

Предложено:

Утвердить сроки проведения капитального ремонта лифта с 15.05. по 30.07.2023 гг.

Решили: Количество голосов

"За" 76,67 %, "Против" 0,00 %, "Воздержались" 1,16 %.

Решение вопроса № 7 «Об утверждении сроков проведения капитального ремонта лифта с 15.05. по 30.07.2023 гг. принято».

По вопросу № 8 «Об утверждении источника финансирования капитального ремонта - специальный счет ТСН «Люберецкая 4» в ПАО Сбербанк»

Предложено:

Утвердить источник финансирования капитального ремонта - специальный счет ТСН «Люберецкая 4» в ПАО Сбербанк

Решили: Количество голосов

"За" 77,833 %, "Против" 0,00 %, "Воздержались" 0,00 %.

Решение вопроса № 8 «Об утверждении источника финансирования капитального ремонта - специальный счет ТСН «Люберецкая 4» в ПАО Сбербанк принято»

По вопросу № 9 «Об утверждении Кузнецовой Т. Г. - председателя правления ТСН в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.»

Предложено:

Утвердить Кузнецову Т.Г.-председателя правления ТСН в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в т.ч. подписывать соответствующие акты.

Решили: Количество голосов

"За" 77,833 %, "Против" 0,00 %, "Воздержались" 0,00 %.

Решение вопроса № 9 «Об утверждении Кузнецовой Т. Г. - председателя правления ТСН в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты принято».

Председатель общего собрания

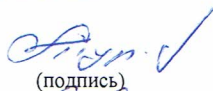

(подпись)

Кузнецова Т.Г.
(Ф.И.О.)

15.05.2023
(дата)

Счетная комиссия:

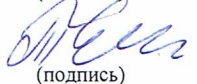
1


(подпись)

Бручанова З.В.
(Ф.И.О.)

15.05.2023
(дата)

2


(подпись)

Тимошенко Е.Н.
(Ф.И.О.)

15.05.2023
(дата)