

Отчет
председателя ЖСК «Волжские дали-89» Шишкина П.А. о проделанной
работе в 2023 году.

1. Подготовка жилого дома ЖСК к отопительному сезону 2023-2024 года:
Промывка системы отопления, опрессовка системы отопления и тепловых узлов дома, ревизия насосов и запорной арматуры не прошедшей опрессовку. Выполнение ежегодных предписаний тепловых сетей. Сдача промывки и опрессовки жилого дома представителю абонентской службы тепловых сетей. Ежегодное обязательное обучение ответственного лица. Получение разрешительной документации от ПАО «Т Плюс» о готовности дома к отопительному сезону. Оформление паспорта готовности дома к прохождению отопительного сезона.
2. Обязательная проверка приборов учета, автоматики системы ХВС, ГВС и отопления.
3. Ремонт трубопроводов ХВС, ГВС, отопления и канализации с частичной заменой в техническом подвале и на чердаке дома ЖСК пришедших в негодность. (заменено в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 подъездах 118 п.м. трубы на системе канализации и ливневки, ГВС и ХВС 18 п.м.).
4. Покраска бордюров по периметру жилого дома ЖСК в летний период.
5. Восстановление разметки под машиноместа во дворах 1-8 подъездов и по ул. Челюскинцев в летний период.
6. Регулярная очистка крыши 8-го подъезда жилого дома ЖСК от снега.
7. Очистка двора дома ЖСК от снега.
8. Весенняя, летняя и осенняя очистка крыши жилого дома ЖСК от мусора.
9. Ремонт и прочистка системы водоотведения дома ЖСК (ливневка, канализация) в местах появления течей или возникновения засоров (чердак, лестничные клетки, подвал).
10. Замена на лампах уличного освещения дома ЖСК, фотоэлементов, а также самих ламп на энергосберегающие, пришедших в негодность.
11. Весенняя посадка и уход за цветочными растениями на зеленой зоне дома ЖСК.
12. Обязательная проверка мест общего пользования дома ЖСК на соответствие требованиям пожарной безопасности.
13. По мере выхода из строя в местах общего пользования светильников ведется плановая замена на светодиодные светильники (заменено 12 шт.)
14. Участие в судебных процессах по возмещению затрат на коммунальные услуги с должников (все решения приняты в пользу ЖСК).
15. Весенняя санитарная очистка зеленой зоны и детской площадки.
16. Мелкий ремонт въездных ворот.
17. Произведен ежегодный осмотр и прочистка вентиляционных каналов на предмет засорения.
18. Устранение аварий на инженерных сетях дома (ХВС, ГВС, электроэнергии, канализация) в количестве 33 шт. Особо стоит уделить внимание авариям на сетях канализации - 18 аварий в связи с ненадлежащим использованием канализации жителями.

19. Вышел из строя регулирующий клапан на системе отопления в 4п. Произведена замена клапана подрядной организацией.
20. В связи с сокращением постов охраны, перенесен пункт системы видеонаблюдения и система управления шлагбаумом на основной пост охраны в 8п.
21. В связи с поломкой шлагбаума у 1п. и невозможностью его ремонта (в течении 5 мес. подрядные организации пытались произвести ремонт), была произведена его замена на новый.
22. В связи с плохим техническим состоянием кабины лифта в 5п произведен ремонт кабины лифта (заменены стенки кабины лифта).

Перечень работ планируемых по жилому дому на 2024 год.

1. Подготовка жилого дома ЖСК к отопительному сезону 2024-2025 годов:
Промывка системы отопления, опрессовка системы отопления и тепловых узлов дома, ревизия насосов и запорной арматуры не прошедшей опрессовку. Выполнение ежегодных предписаний тепловых сетей. Сдача промывки и опрессовки жилого дома представителю абонентской службы тепловых сетей. Ежегодное обязательное обучение ответственного лица. Получение разрешительной документации от Волжской ТГК (паспорт готовности) о готовности дома к отопительному сезону.
2. Провести ревизию запорной арматуры и группы насосов системы циркуляции ГВС.
3. Обязательная проверка приборов учета, автоматики системы ХВС, ГВС и отопления.
4. Ремонт трубопроводов ХВС, ГВС, отопления и канализации с частичной заменой в техническом подвале дома ЖСК пришедших в негодность, приibl. 30 м.
5. Покраска бордюров по периметру жилого дома ЖСК в летний период.
6. Восстановление разметки под машиноместа во дворах 1-8 подъездов и по ул. Челюскинцев в летний период.
7. Очистка двора дома ЖСК от снега.
8. Весенняя, летняя и осенняя очистка крыши жилого дома ЖСК от мусора.
9. Ремонт и прочистка системы водоотведения дома ЖСК (ливневка, канализация) в местах появления течей или возникновения засоров (чердак, лестничные клетки, подвал).
10. Срок работы бойлера истек в 2012 году. Ремонт бойлера в тепловом узле дома ЖСК, промывка, замена прокладок. В случае невозможности восстановления нормальной работоспособности бойлера, приобретение нового по решению общего собрания.
11. Замена фотоэлементов на лампах уличного освещения дома ЖСК пришедших в негодность.
12. Весенняя посадка и уход за цветочными растениями на зеленой зоне дома ЖСК.
13. Обязательная проверка мест общего пользования дома ЖСК на соответствие требованиям пожарной безопасности, приобретение необходимого инвентаря и средств информирования граждан по действию в чрезвычайных ситуациях.
14. Информирование граждан о мерах противопожарной безопасности, распространение под роспись памяток о мерах пожарной безопасности.
15. Текущий ремонт светильников наружного и внутриплощадочного освещения дома ЖСК, замена на энергосберегающие.
16. Участие в судебных процессах по возмещению коммунальных услуг с должников.
17. Весенняя санитарная очистка зеленой зоны и детской площадки.
18. Текущий ремонт дверей и замена армированных стекол на пожарной лестнице в связи с высокой степенью износа в 7-м подъезде (б/с Ж) дома ЖСК.

19. Ревизия асфальтового покрытия вокруг жилого дома. (Заливка трещин в асфальте битумом).
20. Приобретение и установка клумб на территории ЖСК.
21. Провести ежегодный осмотр вентиляционных каналов жилого дома ЖСК.
22. Косметический ремонт помещения правления после затопления.
23. Заменить трубопровод холодного водоснабжения от уличной насосной станции до насосной станции в подвале 8 подъезда, в связи с высокой степенью износа и прорыва на проезжей части.

Отчет
 Главного бухгалтера ЖСК «Волжские дали-89» об исполнении
 сметы доходов и расходов за 2023 год.

В отчетном 2023 году в соответствии со сметой на содержание дома начислено 5 576 тыс. руб., фактически израсходовано 6 051 тыс. руб.

Начислено по статьям доходов: в тыс. руб.

Плата за содержание жилья и текущий ремонт, в том числе:

п. 1.1. Административно-управленческие расходы	2 782
п. 1.2. Эксплуатационные расходы на содержание и обслуживание общего имущества	2 608
п. 1.3. Расходы на текущий ремонт несущих конструкций, конструктивных элементов	186

Израсходовано по статьям расходов: в тыс. руб.

п. 1. Административно-управленческие расходы, в т.ч.:	
п. 1.1. Оплата труда работников административного персонала	780
п. 1.2. Финансовый учет (РКО, комиссии банков, эквайринг, обслуживание ККТ, налоги и сборы, оплата труда и др.)	1 758
п. 1.3. Судебные издержки (взыскание платы за ЖКУ с должников, обращения в суд по налоговым спорам)	30
п. 1.4. Программно-техническое обеспечение (программы, лицензии, эл. подписи, эл. документооборот, оплата труда и др.)	181
п. 1.5. Содержание оргтехники	34
п. 1.6. Хозяйственные расходы (почтовые, канцелярские, услуги связи, содержание правления и др.)	53
п. 1.7. Информационные, юридические и др. услуги	136
п. 2. Эксплуатационные расходы на содержание и обслуживание общего имущества, в т.ч.:	
п. 2.1. Обслуживание инженерных сетей (системы ГВС, ХВС, отопления, электроснабжения, водоотведения, оплата труда, материалы и др.)	1 212
п. 2.2. Обслуживание придомовой территории (тротуары, проезжая часть, зеленая зона, детская площадка, ограждения, оплата труда, материалы и др.)	453
п. 2.3. Санитарное содержание общего имущества (уборка МОП, дератизация и дезинсекция МОП, чердаков, подвалов)	363
п. 2.4. Техническое обслуживание лифтов (обслуживание, освидетельствование, страхование, и др.)	626
п. 2.5. Аварийно-диспетчерское обслуживание (техобслуживание, устранение аварий)	67
п. 2.6. Ежегодное обучение, аттестация, повышение квалификации сотрудников ответственных за безопасную эксплуатацию МКД,	

спец.литература и пр.	11
п. 2.7. Оплата по договорам на техническое обслуживание системы дымоотведения и проверки вентканалов	43
п. 2.8. Оплата по договору на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования	31
п. 2.9. Оплата по договору на техническое обслуживание средств автоматизации инженерных систем	34
п. 3. Расходы на текущий ремонт несущих конструкций, конструктивных элементов, в т.ч.:	
п. 3.1. Ремонт фундамента, стен, фасада, перекрытий, кровли, входные группы, подъезды	147
п. 3.2. Строительные материалы, скобяные изделия, элементы внутренней и внешней отделки и др.	58
п. 3.3. Слесарный инструмент, средства индивидуальной защиты и др.	34

По некоторым статьям сметы расходов был перерасход, а именно:

п.п. 1.2; 1.7; 2.1; 2.2; 2.4; 2.5; 2.8; 3.1

причины перерасхода:

- в связи с увеличением объемов оплаты коммунальных услуг через безналичную оплату и онлайн сервисы;
- в связи с увеличением налоговых отчислений и сборов из-за увеличения объемов произведенных работ по обслуживанию инженерных сетей, обслуживанию придомовой территории, санитарному содержанию общего имущества;
- в связи с большим количеством судебных процессов;
- в связи с поломкой регулирующего клапана на системе отопления и необходимостью его замены;
- в связи с увеличением объемов закупки материалов и существенного увеличения их стоимости (ведется замена вышедших из строя инженерных сетей);
- в связи плохим техническим состоянием кабины лифта в 5п произведена замена стенок кабины лифта;
- в связи с большим количеством аварий на инженерных сетях (использование канализации не по назначению);
- в связи с увеличением договорной стоимости выполняемых работ;
- в связи с необходимостью обустройства ограждения мусорной площадки по решению Кировского районного суда.

Смета на следующий год должна быть увеличена на сумму произведенного перерасхода в целях сохранения экономической стабильности кооператива и его возможности выполнения обязательств по содержанию дома в исправном состоянии.

Акт

проверки финансово - хозяйственной деятельности
за 2023 год по ЖСК «Волжские дали - 89».

г. Саратов

22.01.2024г.

Мы, ревизионная комиссия, в составе председателя ревизионной комиссии Илларионовой Е.Е. и членов ревизионной комиссии Лебедевой Г.А. и Кутыревой Е.В., с согласия председателя ЖСК «Волжские дали - 89» Шишкина П.А. и в присутствии главного бухгалтера Биккуловой Е.С., произвела проверку финансово - хозяйственной деятельности за 2023г. по ЖСК «Волжские дали - 89».

Результатом проверки установлено:

основной деятельностью ЖСК «Волжские дали - 89» является содержание дома в должном порядке и в исправном состоянии систем общего пользования, отопления, горячего и холодного водоснабжения, обеспечение коммунальными услугами согласно заключенных договоров.

Проверка проводилась по следующим разделам финансово - хозяйственной деятельности:

- взаимоотношения с поставщиками за оказанные коммунальные и прочие услуги;
- правильность начисления коммунальных услуг выборочно за ноябрь месяц 2023г;
- задолженность по оплате потребленных коммунальных услуг собственниками помещений в ЖСК «Волжские дали - 89»;
- исполнение сметы доходов и расходов;
- правильность использования денежных средств в ЖСК «Волжские дали - 89»;

Взаимоотношения с поставщиками за оказанные коммунальные и прочие услуги.

На все оказанные коммунальные и прочие услуги заключены договора. Оплата производится согласно выставленным счетам и только через банк.

За проверенный период 12 месяцев 2023г. результаты определились следующим образом:

(в тыс. руб.)

№ п/п	Наименование поставщика	Выставлено по счетам	Начислено абонентам и субабонентам	Оплачено поставщикам по банку	Результат тыс. руб.
1.	ООО «Концессии водоснабжения-Саратов»	11,948	11,948	11,948	-
2.	ООО «СПГЭС»	2 246,44	2 246,44	2 246,44	-
3.	ООО "Газпром межрегионгаз Саратов"	376,44	376,44	376,44	-
4.	ООО «Мегатех»	463,12	463,12	463,12	-
5.	АО «Ситиматик»	593,04	593,04	593,04	-

Правильность начисления коммунальных услуг.

Холодное водоснабжение и водоотведение.

ООО «КВС» в одностороннем порядке, расторгло договор о теплоснабжении №5245 от 28.12.2017г. заключенного с ЖСК "Волжские дали-89", в связи с имеющейся задолженностью за 3 расчетных периода.

Начисление оплаты за коммунальные услуги холодное водоснабжение и водоотведение, а также взимание платы за оказанные услуги ООО «КВС» производит своими силами с 01.03.2021г.

ЖСК осуществляет начисление оплаты за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества по нормативам, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области.

Горячее водоснабжение и отопление.

ПАО "Т Плюс" в одностороннем порядке, расторгло договор о теплоснабжении №52387Т от 29.12.2015г. заключенного с ЖСК "Волжские дали-89", в связи с имеющейся задолженностью за 3 расчетных периода.

Начисление оплаты за коммунальную услугу горячее водоснабжение и отопление, а также взимание платы за оказанные услуги ПАО «Т Плюс» производит своими силами с 01.07.2020г.

С 01.07.2020г. ЖСК «Волжские дали-89» занимается только содержанием инженерных сетей в рабочем, исправном состоянии.

Начисление за общую электроэнергию.

Согласно счет-фактуры ООО «СПГЭС» № СФ-102270 от 30.11.2023г. сумма составила - 179 818,36 руб.

Расчет по индив-м счетчикам ЖСК 32 038 кВт * 4,38 руб. = 140 326,44 руб.

Расчет по нормативу на жителей ЖСК не имеющих

индив-х счетчиков 288 кВт * 4,38 руб. = 1 261,44 руб.

Электроэнергия правления ЖСК 66 кВт * 4,38 руб. = 289,08 руб.

Разница между начислением и выставленной счет-фактурой составляет 37 941,40 руб., данная разница относится на статью электроэнергия на содержание МКД.

Начисление за газ.

Согласно счет-фактуры ООО «Газпром межрегионгаз Саратов» № 442045 от 30.11.2023г. сумма составила - 30 123,76 руб.

Расчет по индив-м счетчикам ЖСК 344 м.куб. * 10,30руб. = 3 543,20 руб.

Расчет по нормативу на жителей ЖСК не имеющих

индив-х счетчиков 1 783 м.куб. * 10,30 руб. = 18 364,90 руб.

Расчет по индив-м счетчикам на газовое отопление

в квартирах ЖСК

813 м.куб. * 6,52 руб. = 5 300,76 руб.

Разница между начислением и выставленной счет-фактурой составляет 2 914,90 руб., данная сумма будет учтена при начислении в декабре месяце.

Начисление за вывоз ТКО.

Согласно Акта АО «Ситиматик» №4/282426 от 30.11.2023г. сумма составила - 49 419,94 руб.

Расчет по нормативу по площади

жилых помещений

14 581 кв.м. * 3,39руб. = 46 429,59 руб.

Разница между начислением и выставленной счет-фактурой составляет 9,65 руб., данная сумма будет учтена при начислении в декабре месяце.

Начисления за обслуживание домофона,

антенны, и видеонаблюдения.

Согласно акту выполненных работ ИП Петрунькин Е.З. №252 от 30.11.2023г. сумма составила - 21 527 руб.

Начисление за обслуживание домофона, антенны, и видеонаблюдения по квартирам произведено в соответствии с актом выполненных работ ИП Петрунькин Е.З., отклонений не выявлено.

Начисление за лифт.

Согласно акту выполненных работ ООО «Мегатех» №1305 от 30.11.2023г. сумма составила - 38 593,00 руб.

Начисление за лифт произведено по квартирам в соответствии с актом выполненных работ ООО «Мегатех», затраты включены в статью содержание жилья в 2023г., отклонений не выявлено.

Задолженность по оплате потребленных коммунальных услуг собственниками помещений в ЖСК «Волжские дали-89».

Задолженность по оплате потребленных коммунальных услуг собственниками помещений на 01.01.2024г. составила - 410 072,00 руб.

В т.ч. более 3-х месяцев:

Кв. 3 Луканин В.Н.	77 591,00 руб.
Кв. 86 Евлентьева Е.С.	63 439,00 руб.
Кв. 146 Гахвердиева И.Д.К.	203 597,00 руб.
Кв. 175 Маркелова Н.Е.	65 445,00 руб.

По задолженности кв. кв. 3, 86, 175 за потребленные коммунальные услуги согласован график погашения задолженности. По кв. 146 ведется досудебное урегулирование.

По итогам работы по взысканию задолженности в 2023г., удалось взыскать 466 тыс. руб. просроченной более 3-х месяцев задолженности.

Исполнение сметы доходов и расходов.

Проверка произведена по состоянию на 01.01.2024г.

Расценка на содержание дома утверждена решением общего собрания членов ЖСК и собственников помещений многоквартирного дома ЖСК «Волжские дали-89» проводимого в форме заочного голосования от 31.03.2023г. в размере 29 руб. 65 коп. с 1 кв.м. с 01 по 10 этаж. В 2023 году все затраты были произведены согласно статьям сметы доходов и расходов, утвержденной общим собранием. По некоторым статьям был перерасход, а именно:

п. 1.2 «Финансовый учет (РКО, комиссии банков, эквайринг, обслуживание ККТ, налоги и сборы, оплата труда и др.)» в связи с увеличением объемов оплаты коммунальных услуг через безналичную оплату и онлайн сервисы, а также увеличением налоговых отчислений и сборов из за увеличения объемов произведенных работ по обслуживанию инженерных сетей, обслуживанию придомовой территории, санитарному содержанию общего имущества;

п. 1.7 «Юридические услуги и др. услуги» в связи с большим количеством судебных процессов;

п. 2.1 «Обслуживание инженерных сетей (системы ГВС, ХВС, отопления, электроснабжения, водоотведения, оплата труда, материалы и др.)» в связи с поломкой регулирующего клапана на системе отопления и необходимостью его замены, кроме этого из-за увеличения объемов закупки материалов и

существенного увеличения их стоимости (ведется замена вышедших из строя инженерных сетей);

п. 2.2 «Обслуживание придомовой территории (тротуары, проезжая часть, зеленая зона, детская площадка, ограждения, оплата труда, материалы и др.)» в связи с увеличением объемов закупки материалов и увеличением их стоимости;

п. 2.4. «Техническое обслуживание лифтов» в связи плохим техническим состоянием кабины лифта в 5п произведена замена стенок кабины лифта;

п. 2.5. «Аварийно-диспетчерское обслуживание (техобслуживание, устранение аварий)» в связи с большим количеством аварий на инженерных сетях (использование канализации не по назначению);

п. 2.8. «Оплата по договору на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования» в связи с увеличением договорной стоимости;

п. 3.1 «Ремонт фундамента, стен, фасада, перекрытий, кровли, входные группы, подъезды» в связи с необходимостью обустройства ограждения мусорной площадки по решению Кировского районного суда;

суммарно по указанным статьям расход увеличился на 475 тыс. руб.

Рекомендуется на следующий финансовый год заложить увеличение сметы доходов и расходов на указанную сумму в целях поддержания финансовой стабильности и устойчивости организации, а так же способности кооператива выполнять функции по управлению и содержанию многоквартирного жилого дома ЖСК «Волжские дали-89» в полностью исправном и пригодном для жизни состоянии.

Все затраты и расходы отражены в полном объеме в отчете бухгалтера об исполнении сметы доходов и расходов за 2023г.

Оплата за оборудование и материалы, необходимые для текущего ремонта дома ЖСК производилась по безналичному расчету через банк.

Оплата за наличный расчет на хозяйственные нужды и содержание дома в текущем году подтверждена товарными и кассовыми чеками.

Правильность использования денежных средств.

Отчетность о деятельности ЖСК «Волжские дали-89» ежемесячно, ежеквартально и ежегодно представляется в Межрайонную ИФНС России №8 по Саратовской области, ГУ – СРО ФСС РФ, ТО ФСГС по Саратовской области и

Пенсионный фонд РФ по Саратовской области. Правильность использования денежных средств по целевому назначению подтверждается результатами данной проверки.

Проверку финансово - хозяйственной деятельности за 2023г. провели и по результатам проверки составили акт:

Решением общего собрания членов ЖСК и собственников помещений многоквартирного жилого дома ЖСК «Волжские дали-89» проведенного в форме заочного голосования, протокол № _____ от _____

Справочная информация:

№ п/п	Наименование	Кол-во
1.	Количество подъездов (шт.)	8
2.	Количество квартир (шт.)	170
3.	Количество нежилых помещений (шт.)	11
4.	Площадь жилых помещений (кв.м.)	14,580.78
5.	Площадь нежилых помещений (кв.м.)	1,090.20
Итого общая площадь (кв.м.)		15,670.98

Смета доходов и расходов на содержание жилья и текущий ремонт общего имущества ЖСК «Волжские дали-89» на 2024г.

№ п/п	Статьи доходов	Сумма план (руб.)		Площадь	на 1 кв.м.
		в месяц	в год		
1.	Плата за содержание жилья и текущий ремонт, в том числе:				
1.1.	Административно-управленческие расходы	254,183	3,050,200	15,670.98	16.22
1.2.	Эксплуатационные расходы на содержание и обслуживание общего имущества	244,311	2,931,727	15,670.98	15.59
1.3.	Расходы на текущий ремонт несущих конструкций, конструктивных элементов	15,514	186,171	15,670.98	0.99
№ п/п	Статьи расходов	Затраты план (руб.)		Площадь кв.м.	на 1 кв.м.
		в месяц	в год		
1.	Административно-управленческие расходы, в том числе:				
1.1.	Оплата труда работников административного персонала	76,788	921,454	15,670.98	4.90
1.2.	Финансовый учет (РКО, комиссии банков, эквайринг, обслуживание ККТ, налоги и сборы, оплата труда и др.)	140,569	1,686,824	15,670.98	8.97
1.3.	Судебные издержки (взыскание платы за ЖКУ, судебные споры с ЖСК, госпошлины, штрафы, пени)	2,507	30,088	15,670.98	0.16
1.4.	Программно-техническое обеспечение (программы, лицензии, эл. подписи, эл. документооборот, оплата труда и др.)	17,238	206,857	15,670.98	1.10
1.5.	Оргтехника: приобретение, обслуживание, ремонт	2,821	33,849	15,670.98	0.18
1.6.	Хозяйственные расходы (почтовые, канцелярские, услуги связи, содержание правления и др.)	4,388	52,654	15,670.98	0.28
1.7.	Информационные и юридические услуги, непредвиденные расходы и др. услуги	9,873	118,473	15,670.98	0.63
2.	Эксплуатационные расходы на содержание и обслуживание общего имущества, в том числе:				
2.1.	Обслуживание инженерных сетей (системы ГВС, ХВС, отопления, электроснабжения, водоотведения, оплата труда, материалы и др.)	101,705	1,220,456	15,670.98	6.49
2.2.	Обслуживание придомовой территории (тротуары, проезжая часть, зеленая зона, детская площадка, ограждения, оплата труда, материалы и др.)	42,312	507,740	15,670.98	2.70
2.3.	Санитарное содержание общего имущества (уборка МОП, дератизация и дезинсекция, дезинфекция МОП, чердаков, подвалов и др.)	39,334	472,010	15,670.98	2.51
2.4.	Техническое обслуживание лифтов (обслуживание, освидетельствование, страхование, и др.)	47,326	567,916	15,670.98	3.02
2.5.	Аварийно-диспетчерское обслуживание (техобслуживание, устранение аварий)	4,388	52,654	15,670.98	0.28
2.6.	Ежегодное обучение, аттестация, повышение квалификации сотрудников ответственных за безопасную эксплуатацию МКД, спец.литература и пр.	940	11,283	15,670.98	0.06
2.7.	Оплата по договорам на техническое обслуживание системы дымоотведения и проверки вентканалов	3,604	43,252	15,670.98	0.23
2.8.	Оплата по договору на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования	1,881	22,566	15,670.98	0.12
2.9.	Оплата по договору на техническое обслуживание средств автоматики инженерных систем	2,821	33,849	15,670.98	0.18
3.	Расходы на текущий ремонт несущих конструкций, конструктивных элементов, в том числе:				
3.1.	Ремонт фундамента, стен, фасада, перекрытий, кровли, входные группы, подъезды	7,835	94,026	15,670.98	0.50
3.2.	Строительные и отделочные материалы, скобяные изделия, элементы внутренней и внешней отделки и др.	4,858	58,296	15,670.98	0.31
3.3.	Слесарный инструмент, средства индивидуальной защиты и др.	2,821	33,849	15,670.98	0.18
Итого		514,008	6,168,098	15,670.98	32.80

Вопрос № 6

Правление кооператива предлагает продлить полномочия действующей ревизионной комиссии и избрать их на новый срок:

Илларионова Е.Е.

Лебедева Г.А.

Кутырева Е.В.